

Số: /BC-BHXH

....., ngày tháng.... năm

BÁO CÁO

Kết quả công tác thông tin, truyền thông 6 tháng/năm...

I. TÌNH HÌNH CHUNG

1. Đặc điểm tình hình

Đặc điểm dân cư, tôn giáo, tình hình kinh tế-xã hội,.... của tỉnh.

2. Thuận lợi

3. Khó khăn

II. KẾT QUẢ THỰC HIỆN CÔNG TÁC THÔNG TIN, TRUYỀN THÔNG

1. Công tác tham mưu, tranh thủ sự lãnh đạo, chỉ đạo của cấp ủy, chính quyền trong công tác tuyên truyền thực hiện chính sách, pháp luật BHXH, BHYT

Trong đó, nêu rõ một số nội dung sau:

- Số lượng các văn bản đã tham mưu cho cấp ủy, chính quyền ban hành chỉ đạo thực hiện chính sách BHXH, BHYT, trong đó có công tác tuyên truyền; nội dung tham mưu và công tác triển khai thực hiện.

- Công tác tham mưu thành lập Ban chỉ đạo thực hiện chính sách BHXH, BHYT các cấp.

- Tham mưu đưa chỉ tiêu phát triển đối tượng tham gia BHXH, BHYT vào chỉ tiêu phát triển kinh tế-xã hội của địa phương

- Tham mưu cơ chế kiểm tra, giám sát, đánh giá kết quả triển khai công tác tuyên truyền của các cấp, ban, ngành, đoàn thể

2. Công tác phối hợp với các sở, ban, ngành, đoàn thể, tổ chức chính trị - xã hội

- Số lượng các đơn vị phối hợp tuyên truyền (bao nhiêu đơn vị ký quy chế, bao nhiêu đơn vị ký Hợp đồng triển khai).

- Số lượng các hoạt động, hội nghị đã triển khai; số người tham dự hội nghị.

(Số liệu chi tiết tại mục 1 phần A phụ lục đính kèm)

- Đánh giá hiệu quả, khó khăn, vướng mắc và đề xuất giải pháp.

3. Công tác phối hợp với các cơ quan truyền thông báo, đài

- Số lượng các đơn vị ký hợp đồng phối hợp tuyên truyền (số đơn vị báo đài Trung ương, số đơn vị báo đài địa phương).

- Số lượt cung cấp thông tin cho các cơ quan báo chí (qua email, hội nghị, văn bản,...).

- Số lượng các tin, bài, phóng sự, chuyên trang, chuyên mục, ... đã thực hiện đối với từng cơ quan, đơn vị. Tỷ lệ tin bài, phóng sự, chuyên trang, chuyên mục, ... tuyên truyền theo từng loại hình (BHXH tự nguyện, BHYT hộ gia đình, BHXH bắt buộc, nội dung khác).

- Số lượt phát thanh qua đài truyền thanh cơ sở

(Số liệu chi tiết tại mục 2 phần A phụ lục đính kèm)

- Đánh giá hiệu quả, khó khăn, vướng mắc và đề xuất giải pháp.

4. Tuyên truyền trực quan, in và phát hành ấn phẩm

- Số loại ấn phẩm đã in, phát hành (pano, phướn, tờ rơi, tờ gấp,...).

- Số lượng từng loại ấn phẩm đã phát hành, thời điểm phát hành.

(Số liệu chi tiết tại mục 3 phần A phụ lục đính kèm)

- Đánh giá những ưu điểm, hạn chế của hoạt động này và đề xuất giải pháp.

5. Công tác tuyên truyền trên trang tin điện tử của BHXH tỉnh, thành phố

- Số lượng tin, bài, video, giao lưu trực tuyến... đã đăng tải. Tỷ lệ tin bài, video, ... tuyên truyền theo từng loại hình (BHXH tự nguyện, BHYT hộ gia đình, BHXH bắt buộc, nội dung khác).

- Số lượng người theo dõi, truy cập.

(Số liệu chi tiết tại mục 4 phần A phụ lục đính kèm)

- Đánh giá hiệu quả, khó khăn, vướng mắc và đề xuất giải pháp.

6. Kết quả hoạt động của các đại lý thu

- Số lượng đại lý thu, số cán bộ đại lý thu trên địa bàn phân theo từng đơn vị, hội, đoàn thể... (Hội Nông dân, Hội Phụ nữ, UBND xã, Bưu điện,...).

- Công tác tập huấn, bồi dưỡng kiến thức, kỹ năng truyền thông phát triển đối tượng tham gia BHXH, BHYT cho hệ thống đại lý thu tại cơ sở.

- Số lượng hội nghị, số người tham dự, Kết quả vận động, phát triển đối tượng tham gia BHXH tự nguyện, BHYT hộ gia đình; tỷ lệ duy trì, tái tục người tham gia của các đại lý theo từng đơn vị, hội, đoàn thể...(Hội Nông dân, Hội Phụ nữ, UBND xã, Bưu điện)

(Số liệu chi tiết tại mục 5 phần A phụ lục đính kèm)

- Tham mưu cơ chế giám sát các hoạt động phối hợp, đảm bảo kết quả phát triển đối tượng thông qua đại lý thu được bền vững, đảm bảo tỷ lệ tái tục cao.

- Đánh giá hiệu quả hoạt động của các đại lý, những khó khăn vướng mắc và đề xuất giải pháp:

+ Đại lý Hội Nông dân

+ Đại lý Bưu điện

+ Đại lý hội, đoàn thể khác (Hội Phụ nữ, UBND,..).

7. Tuyên truyền qua mạng xã hội, tổng kết, bồi dưỡng, tập huấn và các hoạt động tuyên truyền khác

(Số liệu chi tiết tại mục 6, 7 phần A phụ lục đính kèm)

8. Công tác chỉ đạo, kiểm tra, hướng dẫn BHXH cấp quận, huyện và kết quả triển khai các hoạt động tuyên truyền thực hiện chính sách, pháp luật BHXH, BHYT tại BHXH cấp quận, huyện

- Số văn bản chỉ đạo, hướng dẫn đã ban hành.

- Số cuộc kiểm tra, hướng dẫn; số đơn vị BHXH quận huyện được kiểm tra, hướng dẫn (đạt tỷ lệ bao nhiêu % so với tổng số BHXH quận, huyện của đơn vị).

- Kết quả kiểm tra, hướng dẫn.

(Số liệu chi tiết tại mục 8 phần A phụ lục đính kèm)

- Kết quả triển khai tuyên truyền thực hiện chính sách, pháp luật BHXH, BHYT tại BHXH quận, huyện; những khó khăn vướng mắc và đề xuất giải pháp.

9. Tình hình sử dụng kinh phí

(Số liệu chi tiết tại phần C phụ lục đính kèm)

10. Đánh giá chung

- Những kết quả đạt được

Trong đó có đánh giá kết quả, hiệu quả của công tác thông tin, truyền thông gắn với các chỉ tiêu mà mục đích tuyên truyền đề ra (tác động đến công tác phát triển đối tượng, thay đổi nhận thức của người dân đối với các chính sách BHXH, BHYT, BHTN,...); kết quả về công tác phát triển đối tượng tham gia BHXH, BHYT.

(Số liệu chi tiết tại phần B phụ lục đính kèm)

- Những khó khăn, vướng mắc, hạn chế

III. CÁC CÁCH LÀM HAY, HÌNH THỨC TUYÊN TRUYỀN HIỆU QUẢ TRÊN ĐỊA BÀN

Nêu rõ các cách làm hay, hình thức truyền thông hiệu quả tại đơn vị; hình thức truyền thông đối với các nhóm đối tượng đặc thù tại đơn vị (đồng bào dân tộc thiểu số, các vị chức sắc, chức việc, già làng, trưởng bản, người có uy tín,...).

IV. KẾ HOẠCH TUYÊN TRUYỀN 6 THÁNG/NĂM TIẾP THEO

- Căn cứ vào Kế hoạch công tác thông tin, truyền thông năm của BHXH tỉnh, thành phố để xây dựng kế hoạch 6 tháng/năm.

- Căn cứ Kế hoạch công tác thông tin, truyền thông năm của BHXH Việt Nam và đặc điểm tình hình tại địa phương để xây dựng kế hoạch tuyên truyền năm của BHXH tỉnh, thành phố.

V. NHỮNG GIẢI PHÁP ĐẨY MẠNH CÔNG TÁC TUYÊN TRUYỀN BHXH, BHYT GIAI ĐOẠN TỚI

VI. ĐỀ XUẤT, KIẾN NGHỊ

Trong đó có những đề xuất, kiến nghị cụ thể để đảm bảo hiệu quả hoạt động của Ban Chỉ đạo; về nguồn nhân lực làm công tác tuyên truyền;...

Nơi nhận:

- Trung tâm Truyền thông BHXH Việt Nam;
- GD, các PGD;
- BHXH các huyện, thị xã;
- Các phòng nghiệp vụ;
- Tổ tuyên truyền (nếu có);
- Lưu: VT,...

THỦ TRƯỞNG ĐƠN VỊ
(Ký tên, đóng dấu)

Ghi chú:

1. Thời hạn gửi báo cáo:
 - Báo cáo 06 tháng: gửi trước ngày 20/6.
 - Báo cáo năm: gửi trước ngày 25/12 hàng năm.